



CURSO MASTER

Elaboração de Estudo Técnico Preliminar, Gerenciamento de Riscos, Termo de Referência e Projeto Básico - Uma Abordagem Prática.

Atualizado com a Nova Lei de Licitações nº 14.133/2021.



PROPOSTA COMERCIAL

APRESENTAÇÃO DO CURSO

Esse curso irá oferecer aos servidores públicos ou interessados na área de gestão pública a oportunidade de refletir sobre a gestão para adquirir produtos e serviços para o setor público e suas relações com as macrofunções da organização, em particular o planejamento e a elaboração de termos de referências e projetos básicos, e conhecer e aplicar instrumentos que potencializem a eficiência, a eficácia e a efetividade dos processos de trabalho nessa área, reforçando a visão sistêmica do ciclo da gestão para adquirir produtos e serviços no setor público.

www.capaccitar.com.br

PÚBLICO-alvo

Agentes públicos envolvidos no macroprocesso de contratação, como representantes das unidades demandantes e técnicas, assessores jurídicos, controladores internos, auditores internos, pregoeiros, equipes de apoio, agentes de contratação, secretários, assessores especiais.

DATA, CARGA HORÁRIA E LOCAL DO CURSO

Data: 24 a 26 de outubro de 2022.

Carga horária: 24 horas/aula

Local: Espaço CDL – Rua Cândido Mariano, n. 775, Centro, em Cuiabá/MT.

Cidade: Cuiabá/MT

METODOLOGIA

- As aulas serão expositivas/ participativas.
- Os tópicos serão abordados com explanações teóricas, com inserção de exercícios práticos e simulações (quando couber);



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1) Introdução: Planejamento da Contratação

- 1.1. Planejamento das contratações: importância, objetivos e legislação aplicável,
- 1.2. Iniciando o planejamento: Documento de Formalização da Demanda – o que é, modelo da IN 5/2017, instruções de preenchimento
- 1.3. Equipe de Planejamento da Contratação: obrigatoriedade, formação e Formalização.
- 1.4. Documentos que compõem o planejamento: Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência/Projeto Básico e Gerenciamento de Riscos.

2) Estudo Técnico Preliminar

- 2.1. Conceito, objetivos, previsão legal e infralegal – exemplos de problemas que podem ocorrer em uma contratação sem o ETP.
- 2.2. Obrigatoriedade e possibilidade de dispensa
- 2.3. Sistema ETP Digital
- 2.4. ETP simplificado: hipóteses de utilização e conteúdo mínimo
- 2.5. ETP segundo a IN 40/2020 e IN 5/2017 – diretrizes gerais para elaboração e conteúdo mínimo obrigatório;
- 2.6. Conteúdo passo a passo:
 - I) descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;
 - II) descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade;
 - III) levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções;
 - IV) descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução;
 - V) estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;



- VI) estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;
- VII) justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável;
- VIII) contratações correlatas e/ou interdependentes;
- IX) demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão;
- X) resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável;
- XI) providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização;
- XII) possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento;
- XIII) posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação.

2.7. Exemplos práticos

3) Termo de Referência e Projeto Básico

1. Projeto Básico e Termo de Referência

1.1. Semelhanças e Diferenças entre Projeto Básico e Termo de Referência

1.2. Importância: Base para um Bom Edital

1.3. Responsabilidade pela Elaboração e Necessidade de Aprovação

2. Elementos do projeto básico ou termo de referência

2.1. Necessidade

2.2. Definição do Objeto

2.3. Justificativa

2.4. Especificação do objeto

2.5. Parcelamento X Fracionamento

2.6. Amostra ou Prova de Conceito

2.7. Vistoria (Visita Técnica)

2.8. Responsabilidade das Partes

4) Curso Análise de Riscos e Controles nas Licitações



1. A aquisição pública como processo
2. Fases da contratação
 - 2.1 Planejamento
 - 2.2 Seleção do Fornecedor
 - 2.3 Gestão do Contrato
3. Conceitos
 - 3.1 Risco
 - 3.2 Apetite a risco
 - 3.3 Objetivos
4. Controles Internos
 - 4.1 Atividade prática de identificação de controles internos
5. Classificação de riscos
 - 5.1 Risco inerente x risco residual
 - 5.2 Outras classificações
6. Gestão de riscos, segundo os modelos e normativos vigentes
 - 6.1 Gerenciamento de riscos em licitações, segundo a IN SEGES/MPDG 05/2017
 - 6.2 Diretrizes gerais
 - 6.3 Mapa de Riscos
 - 6.4 Conta Vinculada e Pagamento pelo Fato Gerador como instrumentos de tratamento de riscos
 - 6.5 Modelos internacionais de Gestão de Risco;
 - 6.6 Componentes da Gestão de Riscos, segundo o modelo COSO-ERM
7. Ambiente interno
8. Filosofia de Gerenciamento de Riscos
9. Papéis e responsabilidades
10. Política de Gestão de Riscos
11. Estrutura organizacional
12. Método de priorização de processos
13. Exercício
14. Fixação de objetivos
 - 14.1 Identificação de eventos



- 14.2 Exercício
- 15. Avaliação de riscos
 - 15.1 Escalas quantitativas e qualitativas de probabilidade e impacto
 - 15.2 Nível de risco
 - 15.3 Exercício
- 16. Árvore de decisão
 - 16.1 Exercícios
- 17. Respostas a riscos
 - 17.1 Caso prático
 - 17.2 Exercício
- 18. Atividades de controle
 - 18.1 Informações e comunicações
 - 18.2 Monitoramento
- 19. Estudo de caso

INVESTIMENTO

O investimento para a realização do curso será de R\$ 1.600,00 (hum mil, seiscentos reais) por participante.

Condições Especiais:

Quantidade de participante por órgão	Valor por participante
01 participante	Valor R\$ 1.600,00
02 ou mais participantes	Valor: R\$ 1.500,00



INSTRUTORES



MARCIO MOTTA LIMA DA CRUZ

Auditor Federal de Controle Externo do TCU desde 2004, tendo exercido as funções de Chefe do Serviço de Produção Gráfica (2006-2012), Assessor da Secretaria de Engenharia e Serviços de Apoio (2012), Chefe do Serviço de Elaboração de Termos de Referência de Serviços de Engenharia (2012-2013), Chefe do Serviço de Acompanhamento de Licitações (2013-2016), Diretor de Centralização e Padronização de Contratações (2016-2019), e atualmente em exercício na Secretaria de Aquisições Logísticas – Selog. Instrutor da Escola Nacional de Administração Pública – ENAP, da Escola de Administração Fazendária – ESAF, de cursos privados e Professor da Secretaria de Educação do DF.

- Autor dos livros “Instrumento de Medição de Resultado – IMR e outras formas de pagamento por resultado nos contratos administrativos eficientes” e “Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e Projeto Básico: canivete suíço - funcional e poucas pessoas sabem utilizar”.



DILMAR TEIXEIRA MACHADO

Servidor do Tribunal de Contas da União onde exerceu por vários anos as atividades de chefe do Serviço de acompanhamento de licitações das contratações do TCU. Graduado em Processamento de Dados, Ciências Contábeis e Direito. Especialização em Orçamento Público pelo Instituto Serzedello Corrêa – TCU e Pós-graduado em Direito Público: Constitucional, Administrativo e Tributário e em Direito Civil e Processual Civil de Acordo com o Novo CPC.



Idealizador do portal licitacaoeficiente.com.br, conteúdo relacionado a licitações e contratos.

Autor dos livros: "Instrumento de Medição de Resultado – IMR e outras formas de pagamento por resultado nos contratos administrativos eficientes" e "Estudos Técnicos Preliminares, Termo de Referência e Projeto Básico: canivete suíço – funcional e poucas pessoas sabem utilizar".

Integrante do banco de facilitadores da Escola Superior de Administração Fazendária - ESAF, do Instituto Serzedello Corrêa – TCU, da Escola Nacional de Administração Pública - Enap e de outras empresas, onde ministra cursos sobre licitação e fiscalização de contratos e competências pessoais e liderança. Master Trainer formado pela Academia do Trainer.

PAGAMENTO

O pagamento deverá ser realizado em nome da empresa: **VANESSA ARRUDA DE CARLI ESTEVES - CAPACCITAR TREINAMENTOS, CNPJ n. 43.734.527/0001-52.**

OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

- Apoio logístico
- Disponibilizar Local do evento;
- Disponibilizar professor;
- Disponibilizar material didático (caderno, bolsa, apostila, caneta, marca texto).
- Disponibilizar certificado com carga horaria e conteúdo programático;

DO CANCELAMENTO

Cancelamento por parte do Treinando. O cancelamento da inscrição por parte do treinando poderá ser realizada com até 7 (sete) dias úteis de antecedência à realização do evento; após este prazo não mais será aceito o cancelamento da inscrição, mas poderá ser feita a substituição do participante.

Cancelamento por parte da empresa. A Capaccitar Treinamentos reserva-se o direito de adiar ou cancelar o evento por motivo operacional relevante obrigando-se, porém, a comunicar tal fato com razoável antecedência a Contratante.



INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Será fornecido material de apoio e certificado de participação com conteúdo e carga horária.
- O certificado somente será concedido aos participantes que obtiverem o mínimo de 75% de frequência;

DADOS DA EMPRESA

E-mail: atendimento.capaccitar@gmail.com

Tel: (65) 99915-6662 – Vanessa Carli

Whatssap: (65) 99964-6662

Instagram: capaccitartreinamentos

Site: www.capaccitar.com.br