



CURSO

CREDENCIAMENTO EM FOCO



PROPOSTA DE INVESTIMENTO

A **Capaccitar Treinamentos** tem a honra de apresentar uma proposta inovadora e transformadora para a capacitação de servidores públicos. Unindo uma abordagem personalizada e humanizada, traduzimos conhecimento em prática, entregando soluções de excelência que desenvolvem competências e geram resultados concretos. Nosso compromisso é ser uma parceira estratégica na construção de uma gestão pública mais eficiente, moderna e de impacto duradouro.

Apresentação do Curso

O credenciamento é uma modalidade de contratação pública que visa ampliar o número de fornecedores ou prestadores de serviços disponíveis para a Administração, caracterizando-se como uma hipótese de inexigibilidade de licitação. Embora frequentemente associado a um processo mais simplificado, exige rigor técnico e jurídico para garantir sua correta aplicação e afastar riscos de ilegalidade.

Com a expressa previsão na Lei nº 14.133/2021, o credenciamento passou a ter contornos mais definidos, demandando atenção especial ao planejamento, ao chamamento público, à formalização das contratações e à gestão dos credenciados.

Em um cenário que exige cada vez mais segurança e eficiência nas contratações públicas, o domínio técnico do credenciamento torna-se essencial tanto para a Administração Direta e Indireta quanto para entidades do Sistema “S” e Estatais.

Nosso programa de capacitação foi cuidadosamente desenvolvido para oferecer uma abordagem prática e completa sobre todas as etapas do processo de credenciamento, proporcionando ao participante conhecimento seguro e atualizado para uma execução eficaz e em conformidade com as normas vigentes.



Por que participar?

A treinamento oferece uma visão prática e atualizada sobre o credenciamento, abordando todas as etapas do processo com foco na segurança jurídica e na eficiência. Os participantes irão aprender a estruturar, conduzir e formalizar o credenciamento de forma segura, prevenindo riscos e garantindo a conformidade com a legislação vigente.

A quem se destina

- ✓ Gestores e servidores públicos das esferas federal, estadual e municipal;
- ✓ Membros de comissões de contratação e equipes de apoio;
- ✓ Assessores jurídicos e consultores que atuam em contratações públicas;
- ✓ Interessados em aprimorar conhecimentos sobre credenciamento e inexigibilidade de licitação.

Detalhamento do Treinamento

Data: 07 e 08 de julho de 2025.

Carga Horária: 14 horas

Horário:

1º dia: 08hs às 17h30 – 1h30 de almoço.

2º dia: 07h às 13h

Modalidade: Presencial

Local: Espaço CDL – Cuiabá

Programa do Curso

1. Introdução ao Procedimento de Credenciamento

- Análise da evolução do credenciamento na doutrina e na jurisprudência.
- Inserção expressa do credenciamento na Lei nº 14.133/2021: principais marcos e inovações.



- Entendimento de que o credenciamento não se confunde com a inexigibilidade de licitação em sentido estrito.
- Aspectos legais e operacionais que devem ser observados na adoção do credenciamento.
- Diferenças entre credenciamento, pré-qualificação e Sistema de Registro de Preços (SRP): conceito, procedimentos e finalidades distintas.
- Critérios para escolha do credenciamento em comparação com o SRP.

2. Repercussões do Decreto Federal nº 11.878/2024

- Principais inovações e exigências trazidas pelo decreto para o procedimento de credenciamento.
- Impacto prático nas contratações públicas: como adequar os processos internos às novas regras.
- Boas práticas administrativas e jurídicas a serem observadas conforme o novo decreto.

3. Estratégias Práticas para Aplicação do Credenciamento

- Como o credenciamento pode ampliar a rede de fornecedores e prestadores com celeridade e menor custo.
- Vantagens do credenciamento para mitigar riscos operacionais e evitar paralisações de serviços.
- Análise das principais hipóteses de credenciamento previstas na legislação:
 - Contratações paralelas e não excludentes: interpretação e aplicação prática.
 - Mercados fluidos: conceito e situações que justificam o uso do credenciamento.
 - Seleção de fornecedores ou prestadores a critério de terceiros: quando e como utilizar.
 - Credenciamento de leiloeiros oficiais: requisitos e procedimentos.
- O rol de hipóteses é taxativo ou exemplificativo? Entendimento e implicações práticas.

4. Questões Práticas e Jurídicas Enfrentadas no Credenciamento



- Possibilidade de contratação de serviços técnicos especializados, como advocacia, por meio de credenciamento: limites e cuidados.
- Utilização do credenciamento fora dos incisos do art. 79 da Lei nº 14.133/2021: como fundamentar a decisão e estruturar o processo.
- Precedentes e acórdãos do TCU: orientações relevantes para regulamentação e execução segura.
- Requisitos obrigatórios no processo de credenciamento:
 - Estudo Técnico Preliminar (ETP);
 - Termo de Referência (TR);
 - Análise de riscos associada ao processo.
- Formalização dos atos: como elaborar corretamente o edital de convocação, os contratos e os termos de credenciamento.
- Cláusulas essenciais no edital: como assegurar transparência, isonomia e segurança jurídica em todas as etapas.

Metodologia

- **Aulas Expositivas:** Conceitos e fundamentos.
- **Estudo de Casos:** Exemplos reais aplicados no dia a dia.
- **Debates e Dinâmicas:** Troca de experiências entre participantes.
- **Oficinas Práticas:** Elaboração de programas e simulações.

Resultados Esperados

- ✓ Compreender o credenciamento à luz da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 11.878/2024.
- ✓ Conduzir processos de credenciamento com segurança jurídica e eficiência.
- ✓ Elaborar documentos essenciais como ETP, TR, edital e contratos.
- ✓ Aplicar boas práticas e diretrizes do TCU.
- ✓ Mitigar riscos e garantir a transparência nas contratações públicas.
- ✓ Tomar decisões fundamentadas em situações específicas de credenciamento.



Facilitadora



Lara Brainer - Diretora da Central de Compras e consultora do Banco Mundial.

Formada em Direito pela Universidade Candido Mendes; pós-graduada em Altos Estudos em Defesa e Direito Administrativo, com ênfase em terceirização no serviço público e em Relações entre Empresas e Poder Público. Servidora da Agência Nacional de Saúde Suplementar, onde foi Gerente de Contratos e Licitações, atuando em licitações por mais de 19 anos. Foi Procuradora Chefe (cível e pessoal) da Procuradoria de Nova Iguaçu e Chefe da Comissão Permanente de Inquérito Administrativo, Secretária Adjunta de Governo, Subsecretária Municipal de Educação e Assessora Legislativa na Câmara de Vereadores. Palestrante, Mediadora e Professora de Direito Administrativo, em especial, sobre o tema de contratações públicas

Investimento

Valor do Investimento por participante: R\$ 1.899,00 (um mil, oitocentos e noventa e nove reais).

Condições Especiais:

Quantidade de participante por órgão	Valor por participante
01 participante	Valor: R\$ 1.899,00
02 ou mais participantes	Valor: R\$ 1.799,00

Obrigações da Empresa:

- **Fornecer Apoio Logístico:** Garantir toda a estrutura necessária para a realização do evento.



- **Disponibilizar o Local do Evento:** Assegurar um espaço adequado para a realização do treinamento.
- **Providenciar Facilitador(a):** Disponibilizar profissional qualificado para ministrar o treinamento.
- **Fornecer Material Didático:** Disponibilizar itens como caderno, apostila, caneta e marca-texto para os participantes.
- **Oferecer Coffee Break:** Garantir o serviço de coffee break durante o evento.
- **Emitir Certificados:** Fornecer certificados aos participantes, contendo carga horária e conteúdo programático.

Informações para Pagamento:

O pagamento deverá ser efetuado em nome da empresa **CAPACCITAR TREINAMENTOS**, inscrita no **CNPJ n. 31.825.556/0001-40**, por meio do **Banco do Brasil**, Agência **0046-9**, Conta Corrente **37769-4**, ou via **PIX**, utilizando a chave **31.825.556/0001-40**.

Política de Cancelamento

- **Cancelamento pelo Participante:** O cancelamento da inscrição poderá ser realizado com até 7 (sete) dias úteis de antecedência ao evento. Após este prazo, não será possível cancelar, mas será permitida a substituição do participante.
- **Cancelamento pela Empresa:** A Capaccitar Treinamentos poderá cancelar ou adiar o evento por motivos operacionais, comunicando a Contratante com antecedência razoável.
- **Alterações:** A Capaccitar reserva-se o direito de ajustar a programação, incluindo a substituição de palestrantes, em casos de indisponibilidade ou por força maior.



Informações Complementares

- A Capaccitar Treinamentos disponibilizará material de apoio exclusivo para os participantes, elaborado de forma a complementar e enriquecer o aprendizado durante o curso.
- O certificado será concedido apenas aos participantes que cumprirem o requisito mínimo de 75% de frequência nas atividades, como forma de garantir o comprometimento e a absorção do conteúdo proposto.
- Os alunos receberão materiais de apoio cuidadosamente elaborados para proporcionar uma experiência de aprendizado completa e enriquecedora. Para referência, será encaminhada previamente uma **amostra dos materiais** utilizado nos eventos anteriores, permitindo à contratante visualizar a qualidade e o padrão dos itens oferecidos.

www.capaccitar.com.br



Dados da Empresa

- **Nome:** Capaccitar Treinamentos.
- **CNPJ:** 31.825.556/0001-40.
- **E-mail:** atendimento.capaccitar@gmail.com.
- **Telefone:** (65) 99694-6662 ou 99915-6662.
- **Site:** www.capaccitar.com.br